



УКРАЇНА

**КОСТЯНТИНІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 05 лютого 2018 № 54  
м. Костянтинівка

Про фінансування головних  
розпорядників коштів  
районного бюджету у 2018 році

Відповідно до статті 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881, статті 78 Бюджетного кодексу України та розпорядження голови облдержадміністрації, керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 15 січня 2018 року № 25/5-18 „Про фінансування головних розпорядників коштів обласного бюджету у 2018 році”, для своєчасного і якісного виконання районного бюджету, затвердженого рішенням районної ради від 22 грудня 2017 року № VII/21-359 „Про районний бюджет на 2018 рік”:

1. Фінансовому управлінню райдержадміністрації здійснювати (Дудкіна):

1) фінансування видатків районного бюджету відповідно до чинного законодавства, розпису видатків, у межах планових призначень за зверненнями головних розпорядників коштів районного бюджету, наданих по установах, організаціях, комунальних підприємствах, у такі терміни:

№ з/п	Вид видатків	Число місяця
1.	Оплата праці (КЕКВ 2110, 2610, 2282), нарахування на заробітну плату (КЕКВ 2120, 2610, 2282) та оплата послуг (крім комунальних) в частині оплати послуг банку за розрахунково-касове обслуговування (КЕКВ 2240, 2610, 2282)	01, 12, 26
2.	Соціальне забезпечення (КЕКВ 2700, 2610, 2282)	05,15
3.	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв (КЕКВ 2270, 2610, 2282)	02, 20, 26
4.	Медикаменти та перев'язувальні матеріали (КЕКВ 2220, 2282), продукти харчування (КЕКВ 2230)	14, 20, 26
5.	Інші незахищені поточні видатки	05, 10, 16, 26

№ з/п	Вид видатків	Число місяця
6.	Капітальні видатки	08, 16, 26

Фінансування видатків також може здійснюватися у терміни, встановлені для інших незахищених видатків в обсягах, визначених в обґрунтованих пропозиціях головних розпорядників коштів (крім видатків по галузях соціально-культурної сфери).

Терміни фінансування, викладені у таблиці, поширюються на видатки, що фінансуються як за рахунок коштів районного бюджету, так і за рахунок коштів медичної та освітньої субвенцій з державного бюджету;

2) перерахування міжбюджетних трансфертів:

з державного та обласного бюджетів (крім медичної та освітньої субвенцій з державного бюджету) здійснюється згідно з Порядками перерахування та використання таких трансфертів, Порядком перерахування міжбюджетних трансфертів, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15 грудня 2010 року № 1132 і Порядком казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 23 серпня 2012 року № 938, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 12 вересня 2012 року за № 1569/21881;

з районного бюджету:

здійснюється відповідно до заявок, з урахуванням умов, визначених рішенням районної ради від 22 грудня 2017 року № VII/21-359 „Про районний бюджет на 2018 рік”;

3) фінансування видатків районного бюджету достроково або в перший робочий день після вихідних днів у випадку, коли термін перерахування коштів припадає на вихідні та святкові дні.

2. Головним розпорядником коштів районного бюджету:

1) надавати фінансовому управлінню райдержадміністрації замовлення для фінансування в обсягах, що враховують видатки підвідомчих установ, організацій, комунальних підприємств з урахуванням залишків на реєстраційних рахунках вищезазначених підвідомчих установ, організацій, комунальних підприємств, а також зареєстрованих зобов'язань, за два робочих дні до термінів, визначених у позиціях 1-5 таблиці підпункту 1 пункту 1 цього розпорядження;

2) при виконанні районного бюджету забезпечити проведення у повному обсязі розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами, розташованими на території, підконтрольній українській владі, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості із зазначених видатків, та укладення договорів за кожним видом енергоносіїв у межах встановлених розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання;

3) забезпечити реєстрацію бюджетних зобов'язань розпорядникам коштів нижчого рівня та одержувачами коштів, що фінансуються за рахунок коштів районного бюджету за два робочих дні до термінів фінансування, зазначених у позиціях 1-5 таблиці підпункту 1 пункту 1 цього розпорядження;

4) надавати фінансовому управлінню райдержадміністрації обґрунтовані пропозиції на фінансування видатків з районного бюджету за кодами економічної класифікації видатків 2282 «Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку», 2610 «Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)» з відповідним розподілом по захищених та незахищених напрямках, з урахуванням залишків коштів на реєстраційних рахунках розпорядників та одержувачів коштів;

5) замовлення для фінансування видатків, зазначених у позиції 6 таблиці підпункту 1 пункту 1 цього розпорядження, в частині фінансування капітальних видатків надавати фінансовому управлінню райдержадміністрації у відповідності до підтвердних документів, необхідних для реєстрації зобов'язань та оплати рахунків;

б) проводити перерахування коштів з особових рахунків для подальшого їх зарахування підвідомчим бюджетним установам, підприємствам та організаціям протягом трьох робочих днів.

3. Доручити начальнику фінансового управління райдержадміністрації Дудкіній Л.Л.:

1) з метою забезпечення ефективного витрачання коштів районного бюджету, трансфертів з обласного бюджету, державного бюджету (крім видатків на виконання програм соціального захисту населення):

проводити фінансування видатків відповідно до чинного законодавства з урахуванням умов, визначених у підпункті 1 пункту 1 цього розпорядження;

вимагати, у разі необхідності, від головних розпорядників коштів районного бюджету обґрунтовані пропозиції на фінансування, додаткову інформацію та підтвердні документи;

2) здійснювати фінансування видатків районного бюджету без урахування термінів та умов, встановлених підпунктом 1 пункту 1 цього розпорядження, за необхідності, на підставі обґрунтованих звернень головних розпорядників коштів;

3) затверджувати після погодження з першим заступником голови райдержадміністрації розпорядження про виділення коштів загального та спеціального фондів районного бюджету за встановленою формою.

4. Фінансовому управлінню райдержадміністрації (Дудкіна) надати райдержадміністрації інформацію про виконання даного розпорядження до 05 січня 2019 року.

5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

В.о.голови райдержадміністрації



О.І.Ісаков