



УКРАЇНА

**КОСТЯНТИНІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

від 16 квітня 2018 № 186  
м. Костянтинівка

Про внесення змін до розпорядження  
голови райдержадміністрації від  
14 грудня 2016 року № 392

Відповідно до статей 41, 45 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 11 грудня 1999 року № 2263 «Про затвердження Типового регламенту місцевої державної адміністрації», статтею 50 Кодексу законів про працю України:

1. Внести зміни до розпорядження голови райдержадміністрації від 14 грудня 2016 року № 392 «Про Регламент роботи Костянтинівської районної державної адміністрації»:

1) Викласти абзац два пункту 3 Розділу 5 «Організація кадрової роботи райдержадміністрації» в новій редакції:

«Сектор управління персоналом апарату райдержадміністрації забезпечує здійснення керівником державної служби своїх повноважень, відповідає за реалізацію державної політики з питань управління персоналом у державному органі, добір персоналу, планування та організацію заходів з питань підвищення рівня професійної компетентності державних службовців, документальне оформлення вступу на державну службу, її проходження та припинення, а також виконує інші функції, передбачені законодавством».

2) Викласти пункт 2 Розділу 17 «Про надання відпусток» в новій редакції:

«Відпустки заступникам голови райдержадміністрації, керівнику апарату райдержадміністрації, керівникам структурних підрозділів (зі статусом юридичної особи публічного права) надаються розпорядженням голови райдержадміністрації. Працівникам апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації (без статусу юридичної особи публічного права) відпустки надаються наказом керівника апарату райдержадміністрації».

3) Викласти пункт 2 Розділу 18 «Порядок оформлення відряджень» в новій редакції:

«Відрядження оформлюються на підставі розпоряджень голови райдержадміністрації, наказів керівника апарату райдержадміністрації та керівників структурних підрозділів райдержадміністрації (зі статусом юридичної особи публічного права)».

4) Викласти пункт 1 Розділу 19 «Організація використання робочого часу» в новій редакції:

«У період з 01 квітня по 31 жовтня: початок роботи працівників райдержадміністрації о 8.00, закінчення – 17.00 (в п'ятницю – 16.00), перерва для харчування та відпочинку з 12.00 до 12.48».

«У період з 01 листопада по 31 березня: початок роботи працівників райдержадміністрації о 7.30, закінчення – 16.00, перерва для харчування та відпочинку з 12.00 до 12.30».

2. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження голови райдержадміністрації від 01 квітня 2015 року № 87 «Про графік роботи райдержадміністрації».

Голова райдержадміністрації



Н.М.Виниченко